

СОГЛАСОВАНО

И.о.начальника Управления образования
г.Махачкалы
Республики Дагестан



М.М.Шафиев

«10» ноября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Лицей №9»
«город Махачкала» Республики Дагестан



Насрулаева Ш.А.

«10» ноября 2023 г.

ПЛАН

**мероприятий по повышению качества образования
в МБОУ «Лицей №9» г. Махачкале Республики Дагестан
на период до 2026 года**

Махачкала

I. Направление «Результаты обучения школьников»

1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества

По итогам государственной итоговой аттестации в 2020–2022 годах ситуация в МБОУ «Лицей №9» г. Махачкала сложилась следующим образом:

№ п/п	Наименование ОУ	Количество участников ОГЭ, преодолевших минимальный порог чел. (% от общего числа)			Количество участников ЕГЭ, преодолевших минимальный порог чел. (% от общего числа)			Количество участников ЕГЭ, набравших более 80 баллов чел. (% от общего числа)		
		2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
1	МБОУ «Лицей №9»	100	100	100	100	100	100	14/33.3	19/33.9	15/37.5

№ п/п	Наименование предмета	Средний балл ОГЭ по г. Махачкала			Средний балл ЕГЭ по г. Махачкала		
		2020	2021	2022	2020	2021	2022
1	Русский язык	-	4	3.8	69.1	73	67.6
2	Математика профильная	-	4	3.8	49.1	48	55.4

Для повышения показателя качества прохождения государственной итоговой аттестации в текущем году МБОУ «Лицей №9» планирует провести следующую работу:

- повышение эффективности работы лицея через внедрение дифференцированного подхода к обучающимся и современных средств обучения;
- выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся;
- проведение мероприятий по повышению качества подготовки учащихся с педагогическими работниками ОУ.

Кроме ВсОШ и программы «Шаг в будущее», утвержденных Минобрнауки России, учащиеся общеобразовательных организаций муниципального образования «город Махачкала» приняли участие в следующих конкурсах и олимпиадах:

- Олимпиада школьников Санкт-Петербургского государственного университета по всем предметам;
- Математическая олимпиада им. Чебышева, «Пифагорка»;
- Олимпиада ФГБОУ УВО «Всероссийской государственной юстиции «В мире права»;

- Всероссийский конкурс научно-исследовательских и творческих работ «Меня оценят в XXI веке»;
- Всероссийский конкурс научно-исследовательских работ «Первые шаги в науке»;
- Всероссийский конкурс «Моя законотворческая инициатива»;
- Всероссийский конкурс чтецов «Живая классика»;
- Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания».

№ п/п	Наименование ОО	Количество участников МУНИЦИПАЛЬНОГО этапа ВсОШ чел. (% от общего числа)			Количество победителей и призеров МУНИЦИПАЛЬНОГО этапа ВсОШ чел. (% от общего числа)			Количество участников МУНИЦИПАЛЬНОГО этапа программы «Шаг в будущее» чел. (% от общего числа)		
		2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
1	МБОУ «Лицей №9»	267/10.2	227/ 9.7	236/9.8	28	30	25	5	4	2

По повышению показателя качества работы с успешными и талантливыми детьми в МБОУ «Лицей №9» запланировано: обеспечение адресной индивидуальной поддержки способным и талантливым детям, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.

Формирование единого банка данных об одаренных детях, организация мониторинга индивидуального продвижения детей в процессе обучения.

Формирование единого банка данных о педагогах, эффективно работающих по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи.

Организация работы творческих мастерских одаренных детей, открытых просмотров, мастер-классов, проектов.

Организация профильных смен, конкурсов, олимпиад для учащихся профильных классов.

2. Ключевые показатели эффективности

1.1.	Достижение минимального уровня подготовки	Доля участников ЕГЭ и ОГЭ, преодолевших минимальный порог, от общего числа участников ЕГЭ и ОГЭ (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
1.2.	Достижение высокого уровня подготовки	Доля участников ЕГЭ, набравших более 80 баллов (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
1.3.	Успешность и талант обучающихся	Количество победителей и призеров муниципального этапа олимпиады (конкурса) из перечня олимпиад и (или) творческих конкурсов школьников (кроме ВсОШ и программы «Шаг в будущее»), утвержденных Минобрнауки

		России Шкала: 10 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
1.4	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников	Количество победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ Шкала: 10 и более – очень хорошо; 0 – очень плохо.
1.5.	Участие во Всероссийской научно-социальной программе для молодежи и школьников «Шаг в будущее»	Доля участников в программе «Шаг в будущее» к общему числу обучающихся в муниципалитете (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.

Наименование ключевого показателя эффективности		Единица измерения	Текущее значение	Плановый период			
				2023	2024	2025	2026
1.1.	Достижение минимального уровня подготовки	%	ЕГЭ-100 ОГЭ-100	100 100	100 100	100 100	100 100
1.2.	Достижение высокого уровня подготовки	%	37.5	42	45	50	52
1.3.	Успешность и талант обучающихся	чел.	130	150	165	170	175
1.4	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников	чел.	25	35	45	50	56
1.5.	Участие во Всероссийской научно-социальной программе для молодежи и школьников «Шаг в будущее»	%	1,09	2	2	5	7

Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Разработка «дорожной карты» по работе с учащимися низкими образовательными результатами обучающихся, не вошедшими в проект «500+»	февраль	Приказ, дорожная карта	Зам.директора по НМР рук.ШМО
2.	Посещение уроков зам.директорами по УВР и методистами занятий в классах с низкими и необъективными образовательными результатами с целью оказания	в течение года	План, приказ, отчет, адресные методические рекомендации повышения объективности	Зам.директора по УВР рук.ШМО

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
	методической помощи.		образовательных результатов.	
3.	Организация методической службой мастер-классов и консультаций с учителями-предметниками, чьи выпускники показали высокие результаты ГИА (по графику) на базе лицея и посещение таких мероприятий, организованных методической службой ГУО на базе различных ОО)	Ежегодно	Приказ об утверждении дорожной карты, отчет по исполнению корректирующих мероприятий. План- график проведения мероприятий	Зам.директора по НМР . рук.ШМО
4.	Организация и проведение методической службой лицея аналитических семинаров по выявлению причин низких и необъективных образовательных результатов (на базе лицея и различных ОО по графику)	Ежегодно	Приказ об утверждении план-графика работы методической службы с ОО с низкими и необъективными результатами, отчет о проведении мероприятий, адресные методические рекомендации.	Зам.директора по НМР . рук.ШМО
5.	Подготовка ежегодного публичного отчета о достижении целевых показателей повышения качества образования по результатам работы ШМО с размещением на сайте МБОУ «Лицей №9» (в соответствии с ежегодным планом работы лицея)	декабрь	Отчет с размещением на сайте МБОУ «Лицей №9»	Зам.директора по ИОП Зам.директора по НМР . рук.ШМО
6.	Определение кураторов для классов с низкими результатами ГИА из числа административного персонала лицея,	сентябрь	Приказ/	Директор
7.	Совместно с администрацией лицея закрепление педагогов-наставников за учителями, показавших низкие результаты на ГИА	сентябрь	Приказ	Администрация, рук.ШМО
8.	Обобщение опыта работы учителей, работающих с одаренными детьми с разработкой рекомендаций и размещением их на сайтах МБОУ «Лицей №9» (в разделах методических служб)	Июль 2022 (ежегодно дополнять)	Методические рекомендации по работе с одаренными детьми.	Зам.директора по УВР, рук.ШМО
9.	Поощрение лучших учащихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной и педагогической деятельности.	Август (к августовскому совещанию)	Приказ. Положение о стимулировании с размещением на сайте Лицея.	Зам.директора по УВР, рук.ШМО
10.	Внедрение практики межшкольных взаимодействий между	в течение года	Приказ, план оказания	Директор

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
	базовыми муниципальными школами с низкими образовательными результатами		адресной помощи, соглашение с МКУ «Городское управление образования г.Махачкалы»	
11.	Выявление образовательных потребностей педагогов, работающих с одаренными детьми	Ежегодно	Отчет, приказ по МБОУ «Лицей №9» о оказании адресной поддержки педагогов - наставников.	Зам.директора по НМР рук.ШМО
12.	Разработка и реализация «Дорожной карты» по работе с одаренными детьми	Октябрь	Приказ, дорожная карта	Зам.директора по НМР рук.ШМО

II. Направление «Практикоориентированность школьного образования»

1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества

№ п/п	Махачкала	2019	2020	2021	2022
1	Количество участников ОГЭ по химии, чел. (% от общего числа)	17/10.6	-	-	29/15%
2	Количество участников ОГЭ по физике, чел. (% от общего числа)	5/3.1%	-	-	9/4.6%
3	Количество участников ОГЭ по информатике, чел. (% от общего числа)	24/15%	-	-	132/68.4
4	Количество учащихся, перешедших в 10-й класс, чел. (% от общего числа выпускников 9-х классов)	52/33%	50/36%	42/35%	56/29%
5	Количество учащихся 10-11-х классов, обучающихся в профильных классах, чел. (% от общего числа учащихся 10-11-х классов)	97/100%	106/100%	89/100%	96/100%
6	Количество участников ЕГЭ по химии, чел. (% от общего числа)	18/36%	16/38%	25/44.6%	19/47.5%

7	Количество участников ЕГЭ по физике, чел. (% от общего числа)	0	0	5/8.9%	0
8	Количество участников ЕГЭ по информатике, чел. (% от общего числа)	2/1.2%	4/9.5	4/7.1%	5/12.5

В рамках популяризации естественно-научного направления в системе общего образования в МБОУ «Лицей №9» планируется следующая работа: организация разнообразных методов и форм урока, постоянный контроль знаний, глубина и системность преподавания информационно-коммуникационные технологии – все это влияет на образовательный результата образовательной деятельности; индивидуализация обучения-это один из важнейших путей повышения качества образования.

Расширение и изменение формы внутришкольного контроля.

№ п/п	Наименование МО	Количество учащихся, зарегистрированных в «Навигаторе дополнительного образования» чел. (% от общего числа)			Количество учащихся, принявших участие в Ворлдскиллс, Абилимпикс чел. (% от общего числа учащихся в возрасте 14-16 лет)		
		2020	2021	2022	2020	2021	2022
1	МБОУ «Лицей №9»	0	987/43%	1256/49%	0	0	0

Для обеспечения условий реализации прав обучающихся на доступность дополнительного образование в МБОУ «Лицей №9» запланирована деятельность по: обесцениванию регистрации детей в системе АИС «Навигатор»;

В системе дополнительного образования создание школьного Кванториума с охватом более 200 детей; В настоящее время в МБОУ «Лицей №9» дополнительного образования зарегистрировано 56% детей в возрасте от 7 до 17 лет. К 2024 году необходимо достичь 70% охвата детей от 7 до 17 лет. На плановый период 2026 года планируется достичь ключевого показателя в 75 % учащихся от общего количества обучающихся МБОУ «Лицей №9» от 7 до 17 лет. Создание новых дополнительных мест.

В рамках профориентационной работы в МБОУ «Лицей №9» запланирована работа по: указанию не более пяти этапов реализации этого направления в текущем году для достижения показателя активного участия обучающихся в знаковых мероприятиях, в то числе для лиц с ОВЗ.

В рамках профориентационной работы в МБОУ «Лицей №9» и для достижения показателя активного участия обучающихся в знаковых мероприятиях, в том числе лиц с ОВЗ необходимо проводить следующие формы работы:

- профориентационные уроки;
- экскурсии;
- классные часы по профориентации;

- встречи со специалистами;
- профессиографические исследования;
- родительские собрания по профориентационной тематике и т.д.

Профориентационная работа в лицее приносит пользу только тогда, когда к профориентационной работе привлечён весь коллектив школы, и когда соблюдаются следующие принципы:

- 1) Систематичность и преемственность – профориентационная работа не должна ограничиваться работой только со старшеклассниками. Эта работа ведется с первого по выпускной класс.
- 2) Дифференцированный и индивидуальный подход к учащимся в зависимости от возраста и уровня сформированности их интересов, от различий в ценностных ориентациях и жизненных планах, от уровня успеваемости, от особенностей развития и здоровья.
- 3) Оптимальное сочетание массовых, групповых и индивидуальных форм профориентационной работы с учащимися и родителями.
- 4) Взаимосвязь школы, семьи, профессиональных учебных заведений, центров профориентации молодежи, службы занятости, общественных молодежных организаций.
- 5) Связь профориентации с жизнью (органическое единство с потребностями общества в кадрах).

2. Ключевые показатели эффективности

2.1.	Использование лабораторного оборудования	Доля участников ЕГЭ по физике и ОГЭ по физике и химии к общему числу участников ОГЭ и ЕГЭ (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
2.2.	Использование компьютеров	Доля участников ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) по информатике к общему числу участников ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
2.3.	Получение среднего общего образования	Доля участников ОГЭ, перешедших в 10-й класс после завершения основного общего образования. Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
2.4.	Дополнительное образование детей	Доля учащихся, зарегистрированных в «Навигаторе дополнительного образования» (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
2.5.	Развитие профессионального образования	Количество победителей регионального этапа олимпиад профессионального мастерства Junior «WorldSkills» и «Абилимпикс» Шкала: 10 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
2.6.	Профилизация общего образования	Доля учащихся 10-11 классов, обучающихся в профильных классах, от общего числа учащихся 10-11 классов (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.

Наименование ключевого показателя эффективности	Единица измерения	Текущее значение	Плановый период			
			2023	2024	2025	2026
2.1. Использование лабораторного оборудования	%	48/20.3%	40/29%	43/29.5%	43/29.5%	43/29.5%

2.2.	Использование компьютеров	%	137/58.8%	135/60.4%	135/60.4%	135/60.4%	135/60.4%	
2.3.	Получение среднего общего образования	%	98/50.8%	51%	54%	55%	60%	
2.4.	Дополнительное образование детей	%	1256/49%	51%	56%	65%	70%	
2.5.	Развитие профессионального образования	количество	0	3	5	7	10	
2.6.	Профилизация общего образования	%	96/100%	100%	100%	100%	100%	

Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Выявление потребностей и профессиональных дефицитов учителей физики и химии Формирование лицейской заявки и обеспечение переподготовки, повышения квалификации учителей физики и химии по программам использования учебно-лабораторного оборудования на уроках физики и химии (на основе запросов лица и выявленных дефицитов)	Ежегодно	Приказ о проведении мониторинга, аналитическая справка, заявка.	Зам.директора по УВР, рук.ШМО
2.	Проведение семинаров по использованию учебно-лабораторного оборудования на уроках физики и химии	ежегодно	План- график, отчет	Зам.директора по УВР, рук.ШМО
3.	Организация лицейских научно-исследовательских конкурсов по химии и физике и участие в муниципальных	ежегодно	Приказы о проведении и об итогах конкурса, положение о конкурсе	Зам.директора по УВР, рук.ШМО
4.	Проведение анализа доли участников ОГЭ, перешедших в 10-й класс после завершения основного общего образования для получения среднего общего образования	Сентябрь	Аналитическая справка по итогам проведенного анализа	Зам.директора по УВР
5.	Выявление потребностей и профессиональных дефицитов учителей информатики Формирование заявки и обеспечение профессиональной переподготовки, повышения квалификации учителей информатики по программированию (на основе заявок ОО и выявленных дефицитов)	Ежегодно (август)	Приказ о проведении мониторинга, аналитическая справка, муниципальная заявка.	Зам.директор по УВР и по ИОП

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
6.	Проведение семинаров по изучению языков по программированию на уроках информатики	Один раз в два месяца	Утвержденный план с указанием площадок с размещением на сайте УО.	Зам.директора по ИОП, учителя информатики
7.	Организация научно-исследовательских конкурсов по информатике и участие в муниципальных	Ежегодно	План, приказ	Зам.директора по ИОП, учителя информатики
8.	Организация площадки по проведению школьного этапа Всероссийского олимпиад по информатике	Ежегодно	План, приказ	Зам.директора по ИОП, учителя информатики
9.	Разработка ежегодного плана («дорожной карты») работы для достижения целевых показателей проектов: «Успех каждого ребенка», «ПроеКТОриЯ», «Билет в будущее».	Ежегодно (сентябрь, октябрь)	Приказ, план, отчет	Зам.директора по ИОП, зам.директора по ВР, уч.информатики
10	Разработка ежегодного плана («дорожной карты») по охвату детей в системе «Навигатор дополнительного образования детей»	Ежегодно (сентябрь)	Приказ, дорожная карта, отчет	Зам.директора по ИОП, зам.директора по ВР, уч.информатики
11	Проведение школьного мониторинга по регистрации детей от 7 до 17 лет в АИС «Навигатор дополнительного образования детей»	Ежегодно (октябрь)	Приказ об организации мониторинга, отчет	Зам.директора по ИОП, зам.директора по ВР
12	Организация работы дополнительного образования детей, осуществляющего организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг развития системы дополнительного образования детей в МБОУ «Лицей №9»	Ежегодно в течении года	Приказ, адресные рекомендации.	Отдел воспитательной работы и дополнительного образования
13	Разработка плана модернизации материально-технической базы учреждений, реализующих программы дополнительного образования, и создания новых мест дополнительного образования детей	Ежегодно (сентябрь, октябрь)	Приказ, план с анализом текущей ситуации	Отдел воспитательной работы и дополнительного образования Зам.директора по АХЧ
14	Формирование заявки и обеспечение повышения квалификации педагогов дополнительного образования детей (на основе заявок и выявленных дефицитов)	Ежегодно (ноябрь)	Приказ	Зам.директора по ВР

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
15	Организация мониторинга на качественное обновление дополнительных образовательных программ, обеспечивающих самореализацию обучающихся в современных социально-экономических условиях	Ежегодно (ноябрь)	Приказ об организации мониторинга, отчет	Зам.директора по ВР
16	Организация ярмарки вакансии	Ежегодно	Приказ, отчет	Отдел воспитательной работы и дополнительного образования

III. Направление «Управление системой общего образования»

1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества

На 1 сентября 2022 года общее количество педагогических работников в МБОУ «Лицей №9» 129 чел.

Из них - с высшей категорией –17чел., с первой категорией –11 чел.

Каждый год около 70% педагогов проходят курсы по повышению квалификации.

2. Ключевые показатели эффективности

3.1.	Объективность оценочных процедур	Доля педагогических работников, имеющих признаки необъективности по результатам ВПР (в %). Шкала: 0 – очень хорошо; 100 – очень плохо.
3.2.	Эффективность механизмов управления качеством образования	Баллы по результатам управленческих механизмов. Шкала: максимальное количество баллов (в соответствии с положением) – 1 очень хорошо; 0 – очень плохо.
3.3.	Эффективность организационно-технологического обеспечения проведения ГИА	Количество организационно-технологических нарушений ГИА, зафиксированных региональным РЦОИ и Рособнадзором Шкала: 0 – очень хорошо.
3.4.	Квалификация педагогов	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
3.5.	Вовлечение педагогов в национальную систему педагогического роста	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации в формате непрерывного образования (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
3.6.	Средняя заработная плата работников	Отношение размера средней заработной платы работников в сфере дополнительного образования в муниципалитете к индикативному значению показателя, установленному в соответствии с «майскими Указами Президента РФ». Шкала: 0,8 и менее – очень плохо; 0,8 -1 –плохо; 1 и более – очень хорошо.
3.7.		

Наименование ключевого показателя эффективности	Единица	Текущее	Плановый период
---	---------	---------	-----------------

		измерения	значение	2022	2023	2024	2025	2026
3.1.	Объективность оценочных процедур	%	4	3	2	1	1	0
3.2.	Эффективность механизмов управления качеством образования	баллы						
3.3.	Эффективность организационно-технологического проведения ГИА	ед	0	3	0	0		0
3.4.	Квалификация педагогов	%	28	28	31	35	36	38
3.5.	Вовлечение педагогов в национальную систему педагогического роста	%	75	75	80	85	90	95
3.6.	Средняя заработная плата работников в сфере дополнительного образования	ед	0,97	0,98	0,99	1	1,1	1,2
3.7.								

Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Разработка ежегодной «Дорожной карты» по повышению объективности результатов оценочных процедур (ВПР, ГИА и др) и олимпиад школьников (на основе результатов федеральных и региональных и муниципальных мониторингов объективности процедур оценки качества образования)	Ежегодно	Приказ об утверждении дорожной карты, отчет по реализации	Зам.директора
2.	Организация и проведение перепроверок ВПР независимыми экспертами - школьными предметными комиссиями.	В соответствии с графиком	Приказы , график проведения, экспертной группы	Зам.директора по УВР, рук.ШМО
3.	Привлечение независимых общественных наблюдателей при проведении ВПР, иных оценочных процедур (ОП), олимпиад школьников.	В течение года	Обучение независимых общественных наблюдателей	Администрация лицея
4.	Организация проведения выборочной перепроверки работ участников школьных этапов ВсОШ школьных олимпиад при наличии результатов, значительно отличающихся от средних результатов	Сентябрь-октябрь	Отчет	Зам.директора по УВР, рук.ШМО



№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
	графиком «Лицея №9») и участие в муниципальных апробациях ГИА	В соответствии с графиком РЦОИ		лица
14.	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Приказ, муниципальный медиа – план.	Администрация лица
15.	Подготовка и проведение родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации	Ежегодно Март – Апрель	Приказ о проведение муниципальных родительских собраний	Зам.по ВР, классные руководители выпускных классов
16.	Участие в ежегодной акции «ЕГЭ для родителей» (в соответствии с муниципальным графиком)	Ежегодно В соответствии с региональным графиком	Приказ о проведении и закреплении площадок.	Администрация лица
17.	Ежегодный анализ результатов ГИА	Ежегодно Сентябрь	Анализ по итогам ГИА, рекомендации.	Рук.ШМО
18.	Разработка дорожной карты по повышению качества образования (по итогам школьного статистико-аналитического отчета по результатам ГИА)	октябрь	Приказ.дорожная карта	Рук.ШМО, зам.директора по УВР
19.	Разработка плана работы по внедрению и сопровождению национальной системы учительского роста педагогических работников	ноябрь	Приказ . план	зам.директора по НМР

IV. Направление «Развитие функциональной грамотности»

1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества

Реализация мероприятий по направлению «Развитие функциональной грамотности» будут осуществлены с 2022 года. В настоящее время проводятся подготовительные мероприятия: разработан план, определены площадки по видам функционально грамотности, определены ответственные лица за реализацию мероприятий по каждому виду функциональной грамотности.

2. Ключевые показатели эффективности

4.1.	Наличие ежегодного плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся образовательных организаций	Наличие развернутого муниципального плана мероприятий по развитию функциональной грамотности, включающего развитие всех видов функциональной грамотности. Шкала: 1 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
4.2.	Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по читательской грамотности	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
4.3.	Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах математической грамотности	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
4.4.	Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по естественнонаучной грамотности	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
4.5.	Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по финансовой грамотности	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
4.6.	Анализ результатов участия школьников в региональных олимпиадах по креативному мышлению	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
4.7.	Анализ результатов школьников в региональных олимпиадах по глобальным компетенциям	Доля муниципальных ОО, представивших школьные команды на региональную олимпиаду (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.

4.8.	Повышение квалификации педагогических работников муниципальных образовательных организаций по функциональной грамотности	Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации по функциональной грамотности (в %) Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
------	--	---

Наименование ключевого показателя эффективности		Единица измерения	Текущее значение	Плановый период				
				2022	2023	2024	2025	2026
4.1.	Наличие ежегодного плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся образовательных организаций	ед	1	1	1	1	1	1
4.2.	Результаты муниципальных олимпиад по читательской грамотности	%	0	0	0	5	10	25
4.3.	Результаты муниципальных олимпиад по математической грамотности	%	0	0	0	5	10	25
4.4.	Результаты муниципальных олимпиад по естественнонаучной грамотности	%	0	0	0	5	10	15
4.5.	Результаты муниципальных олимпиад по финансовой грамотности	%	0	0	0	5	10	25
4.6.	Результаты муниципальных олимпиад учащихся по креативному мышлению	%	0	0	0	5	10	25
4.7.	Результаты муниципальных олимпиад учащихся по глобальным компетенциям	%	0	0	0	5	10	15
4.8.	Повышение квалификации педагогических работников по функциональной грамотности	%	0	0	5	15	25	40

Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Разработка ежегодного плана мероприятий, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся	ноябрь	план мероприятий	Зам.директора по НМР
2.				
3.	Разработка методическими объединениями дорожных карт по реализации концепций учебных предметов (предметных областей) в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся и внедрения в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности	Ежегодно (декабрь)	Приказ, дорожные карты (6)	Рук.ШМО
4.	Актуализация содержания направлений деятельности ШМО системы научно-методического сопровождения педагогических работников управленческих кадров (на основе анализа школьных потребностей)	Ежегодно	Анализ и на основе анализа внесение изменений в НПД	Рук.ШМО
5.	Обеспечение участия школьных координаторов с созданной муниципальной инфраструктурой для сетевого взаимодействию по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности педагогов и обучающихся	в течение года	Соглашение о сетевом взаимодействии, план.	Школьные координаторы
6.	Формирование базы данных учителей, участвующих в развитии функциональной грамотности обучающихся 5-6,7-8,9-11 классов по всем видам грамотности	октябрь	База данных учителей	Администрация лицея, рук.ШМО
7.	Методическая поддержка педагогических и управленческих кадров по вопросам формирования функциональной грамотности	В течение года	Методические рекомендации с размещением на сайте, отчет по размещению, методическая копилка с информационными материалами	Администрация лицея, рук.ШМО
8.	Проведение школьной и участие в муниципальной олимпиаде для школьных команд по креативному мышлению	февраль	Приказ, положение	Зам.директора по УВР, кураторы по направлениям
9.	Проведение школьной и участие муниципальной олимпиады для школьных команд по глобальным компетенциям	март	Приказ	Зам.директора по УВР, кураторы по направлениям

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
10.	Подготовка заявки и обеспечение повышения квалификации педагогических работников по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся (на основе выявленных дефицитов)	в течение года	Муниципальная заявка	Зам.директора по НМР
11.	Школьный аудит (контроль) внедрения в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности. Разработка методической командой адресных методических рекомендаций по внедрению в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности по результатам школьного аудита	2022-2023 учебный год	Приказ, аналитическая справка	Рук.ШМО
12.	Участие в ежегодном конкурсе методических разработок по формированию всех видов функциональной грамотности (первый этап – заочный -конкурс разработок, второй – очный – открытое занятие).	в течение года	Приказ, положение	ЗАМ.ДИРЕКТОРА, РУК.шмо
13.	Анализ результатов уровня сформированности читательской грамотности обучающихся муниципальных ОО	Апрель	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Рук.ШМО Куратор
14.	Анализ результатов уровня сформированности математической грамотности обучающихся муниципальных ОО	май	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Рук.ШМО Куратор
15.	Анализ результатов уровня сформированности естественнонаучной грамотности обучающихся муниципальных ОО	май	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Рук.ШМО Куратор
16.	Анализ результатов уровня сформированности финансовой грамотности обучающихся муниципальных ОО	май	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Рук. ШМО Куратор
17.	Анализ участия школьников в мероприятиях, направленных на повышение уровня сформированности креативного мышления	апрель	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Рук. ШМО Куратор
18.	Анализ участия школьников в мероприятиях, направленных на повышение уровня сформированности глобальных компетенций муниципальных ОО	апрель	Отчет, анализ по итогам ВПР, ОГЭ и ЕГЭ	Рук. ШМО Куратор
19.	Создание условий для проектно-исследовательской и поисковой работы обучающихся во внеурочной деятельности	Ежегодно	Аналитическая справка	Администрация лицея

V. Направление «Организация воспитательной работы»

1. Текущая ситуация по направлению и планы по повышению качества

№ п/п	Наименование МО	Количество учащихся, находящихся на профилактическом учете (ПДН, КДН, ЗП) чел. (% от общего числа)			ОУ, имеющее службу медиации (примирения) чел. (% от общего числа)			ОУ, где создан консультационный центр для родителей по вопросам воспитания чел. (% от общего числа)		
		2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
		1	МБОУ «Лицей №9»	4	3	2	-	+	+	-

МБОУ «Лицей №9» в 2022 году проведено более 13 0 мероприятий, в том числе открытых уроков, классных часов, конкурсов и др., (в том числе в дистанционном формате) с охватом более 2000 учащихся школ. Учащиеся активно вовлекаются в детские и молодежные объединения, волонтерские движения. Проводится профилактическая индивидуальная работа с детьми, находящимися на различных видах учета, в том числе в ПДН и КДН и ЗП. В МБОУ «Лицей №9» функционируют службы медиации, а также организовано психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности. Родительское сообщество активно вовлекается в социально-значимую деятельность учащихся. Создан Совет отцов и Совет старшеклассников лицея.

2. Ключевые показатели эффективности

5.1.	Вовлечение обучающихся в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года	Доля обучающихся, вовлеченных в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года от общего числа несовершеннолетних муниципалитета (несовершеннолетний учитывается один раз независимо от того, в скольких мероприятиях он принял участие) (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.2.	Снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися образовательных организаций	Количество несовершеннолетних образовательных организаций, находящихся на профилактическом учете ПДН, КДН и ЗП от общего числа несовершеннолетних муниципалитета (в общем и отдельно по категории ПДН и категории КДН и ЗП) (в %). Шкала: 0 – очень хорошо; 100 – очень плохо.

5.4.	Функционирование служб медиации (примирения) в образовательных организациях	Отношение количества общеобразовательных организаций, имеющих службы медиации (примирения) к общему количеству общеобразовательных организаций в муниципалитете. Шкала: 1 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.5.	Функционирование консультационных центров для родителей по вопросам воспитания	Отношение количества образовательных организаций, где созданы консультационные центры для родителей по вопросам воспитания, к общему количеству образовательных организаций в муниципалитете. Шкала: 1 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.6.	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности	Доля общеобразовательных организаций, имеющих педагогов-психологов и социальных педагогов к общему количеству общеобразовательных организаций в муниципалитете. Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.7.	Вовлечение обучающихся в детские и молодежные объединения, реализующие свою деятельность в образовательных организациях	Доля детей, вовлеченных в общественные объединения, реализующие свою деятельность в образовательных организациях, к числу обучающихся в образовательных организациях в муниципалитете (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.8.	Вовлечение обучающихся в мероприятия центров военно-патриотического воспитания	Доля обучающихся образовательных организаций, вовлеченных в мероприятия центров военно-патриотического воспитания, к числу обучающихся в образовательных организациях в муниципалитете (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.9.	Участие в образовательных программах и профильных сменах по развитию талантов обучающихся	Доля вовлеченных школьников в республиканские образовательные профильные смены к общему числу школьников в школе, в т.ч. в проекте «Большая перемена» (в %). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.10	Российское движение школьников	Доля участников РДШ к общему числу обучающихся в муниципалитете (в %) (участники РДШ должны быть зарегистрированными на официальном сайте РДШ). Шкала: 100 – очень хорошо; 0 – очень плохо.
5.11.	Вовлеченность родителей в социально-значимую деятельность учащихся	Количество мероприятий, в которых родители вовлекаются в социально-значимую деятельность совместно с учащимися Шкала: 5 – очень хорошо, 0 – очень плохо
5.12	Развитие волонтерского движения	Доля волонтеров в общеобразовательных учреждениях от общего числа обучающихся 7-11 классов (%) Шкала: 50 – очень хорошо; 0 – очень плохо.

Наименование ключевого показателя эффективности	Единица	Текущее	Плановый период
---	---------	---------	-----------------

		измерения	значение	2022	2023	2024	2025	2026
5.1.	Вовлечение обучающихся в мероприятия Плана по реализации в Республике Дагестан в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года	Кол-во учащихся	1126	1250	1268	1400	1500	1800
5.3.	Снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися МБОУ «Лицей №9»	%	18 (ПДН и КДН)	17 (ПДН и КДН)	16(ПДН и КДН)	14 (ПДН и КДН)	13 (ПДН и КДН)	11 (ПДН и КДН)
%		0.7%(ПДН)	0.7%(ПДН)	0,5(ПДН)	0.5 (ПДН)	0,4 (ПДН)	0,4(ПДН)	
5.4.	Функционирование службы медиации (примирения)	ед	1	1	1	1	1	1
5.5.	Функционирование консультационного центра для родителей по вопросам воспитания	ед	0	0	0	100	100	100
5.6.	Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности	ед	1	1	1	1	1	1
5.7.	Вовлечение обучающихся в детские и молодежные объединения, реализующие свою деятельность в лице	%	1560	1560	1700	1780	1800	2000
5.8.	Вовлечение обучающихся в мероприятия центров военно-патриотического воспитания	%	23	23	23	30	40	50
5.9.	Участие в образовательных программах центров по выявлению и развитию талантов обучающихся	%	0	0	50	150	200	250
5.10	Российское движение школьников	%	6	6	10	15	25	30
5.11	Вовлеченность родителей в социально-значимую деятельность учащихся	ед	10	20	30	40	50	50
5.12	Развитие волонтерского движения	%	50	50	100	120	150	180

Перечень мероприятий по направлению

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
1.	Проведение мониторинга реализации рабочей программы воспитания в МБОУ «Лицей №9»	Ежегодно (сентябрь, октябрь)	Приказ, отчет с информационно - аналитическими материалами	Зам.директора по ВР
1.	Разработка и реализация межведомственного медиа плана (органы культуры, спорта, молодежи, МВД, общественные и религиозные организации), направленная на снижение правонарушений и наркомании среди несовершеннолетних (лекции, встречи, консультации, работа с неблагополучными семьями и детьми «группы риска» и детьми, находящимися на различных видах учета и др.)	Ежегодно (июнь- август)	Приказ, план, отчет	Зам.директора по ВР
2.	Развитие механизмов межведомственного взаимодействия по реализации направлений системы воспитания, в том числе проведение совместных мероприятий для детей и молодежи, направленных на гражданское, патриотическое, нравственное, интеллектуальное, физическое, трудовое, экологическое, семейное, социальное воспитание и развитие творческих способностей	Ежегодно	Информационно -аналитические материалы	Зам.директора по ВР Советник директора по воспитанию
4.	Организация работы службы медиации и комиссии по урегулированию конфликтов	Ежегодно в течение года	Информационно -аналитические материалы	Социально- психологическая служба
5.	Участие в муниципальных консультационных центрах для родителей по вопросам воспитания, с привлечением профессиональных психологов и социальных работников (размещение контактных данных и графиков работы на сайте ОО)	Ежегодно (Июнь- август)	Приказ, отчет	Социально- психологическая служба
6.	Адресные рекомендации по улучшению психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности в ОО (на основе проведенного муниципального анализа)	Сентябрь- ноябрь	Информационно е письмо в адрес органов исполнительной власти	Социально- психологическая служба
7.	Организация работы по вовлечению обучающихся в детские и молодежные	Ежегодно	Банк данных	

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
	объединения различной направленности (военно-патриотические, поисковые, волонтерские и др.), реализующие свою деятельность в ОО			Зам.директора по ВР Советник директора по воспитанию
8.	Организация муниципальных военно-патриотических мероприятий, посвященные памятным датам	В соответствии с памятными датами	План.отчет	Зам.директора по ВР Советник директора по воспитанию
9.	Организация отдыха, занятости и оздоровления несовершеннолетних в летний каникулярный период	Ежегодно (Май-август)	Информационно-аналитические материалы	Зам.директора по ВР Советник директора по воспитанию
10.	Организация участия обучающихся в проекте «Большая перемена»	Ежегодно (Август-октябрь)	Отчет	Зам.директора по ВР Советник директора по воспитанию
11.	Организация деятельности Совета старшеклассников г. Махачкалы	Ежегодно Июль-август	Информационно-аналитические материалы	Зам.директора по ВР Советник директора по воспитанию
12.	Организация работы школьных музеев и театров	Ежегодно	Информационно-аналитические материалы	Зам.директора по ВР Советник директора по воспитанию
13.	Организация работы в рамках молодежного движения «Российское движение школьников»	Ежегодно	Приказ, план, отчет	Зам.директора по ВР Советник директора по воспитанию
14.	Участие родителей в социально – значимых мероприятиях (Совета отцов школ г. Махачкалы и др.	Ежегодно	Приказ, отчет	Зам.директора по ВР Советник директора по воспитанию
15.	Подготовка и утверждение плана развития добровольчества и волонтерства Формирование волонтерского корпуса, в том числе волонтерских педагогических отрядов	Ежегодно (сентябрь-ноябрь)	Приказ, план, отчет	Зам.директора по ВР Советник директора по воспитанию

№ п/п	Мероприятие	Срок	Контрольный результат	Ответственный исполнитель
16.	Нематериальное поощрение добровольцев, в том числе вручения наград	Ежегодно	Приказ, отчет	Зам.директора по ВР Советник директора по воспитанию